

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O PŁATNOŚĆ
w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego Gminy
Ostrowite

Wniosek należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami.

A. INFORMACJE OGÓLNE O UMOWIE

- a) numer umowy o dofinansowanie
- b) Informacje o dofinansowaniu

Należy wskazać poziom dofinansowania zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie oraz procent całkowitej powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej zgodnie z zawartą umową dofinansowania (§ 3 pkt 1 Umowy).

Należy zaznaczyć oświadczenie o nie zbyciu lokalu mieszkalnego od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

A.1 Dane wnioskodawcy

Należy wpisać dane Beneficjenta zgodnie z zawartą umową dofinansowania

B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

B.1 Informacje o rozliczeniu przedsięwzięcia

Należy wpisać datę zakończenia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) przedsięwzięcia objętego umową dofinansowania.

Oświadczenie o likwidacji starego źródła ciepła (jeśli dotyczy)

B.2. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

W ramach rozliczenia beneficjent zobowiązany jest przygotować i załączyć do wniosku zestawienie dokumentów zakupu w rozbiciu na poszczególne rodzaje kosztów. Zakres informacji, jaki powinien znaleźć się w tym zestawieniu określa wzór będący załącznikiem nr 1 do Wniosku o płatność.

Dla każdego dokumentu zakupu należy określić:

- Nazwę lub NIP wystawcy, pozwalające na identyfikację wystawcy
- Przedmiot dokumentu - zgodnie z kategorią wydatków z wniosku o dofinansowanie
- Numer faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego
- Datę wystawienia
- Kwotę kosztu kwalifikowanego z dokumentu zakupu [zł] w części przypisanej do danego rodzaju kosztu
- Czy został opłacony w całości

Należy pamiętać, że:

- do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Witnica, poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych Programu.
- dokumenty zakupu muszą być wystawione na Beneficjenta

B.3. KOSZTY KWALIFIKOWALNE, DOTACJA.

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowalnych dla danej kategorii kosztów wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w Załączniku nr 1 do wniosku o płatność.

C. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOTACJI

Należy podać numer rachunku bankowego, na który ma zostać wypłacona dotacja

D. OŚWIADCZENIA

Beneficjent zobowiązany jest do uważnego zapoznania się z oświadczeniami i stosowania się do ich zapisów.

ZAŁĄCZNIKI do WoP:

1. Załącznik Nr 1 do wniosku o płatność: Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowalnych.

Do tabeli należy wpisać wszystkie faktury lub równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług. Dane należy wprowadzać zgodnie z kolumnami

2. Załącznik Nr 2 do wniosku o płatność – Wymagane dokumenty rozliczeniowe dla poszczególnych kategorii wydatków określonych w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”.
3. Załącznik Nr 3 do wniosku o płatność – Wzór protokołu odbioru prac wykonawcy
4. Załącznik Nr 4 do wniosku o płatność- dokument podsumowujący audyt energetyczny (jeśli dotyczy)