

Regulamin Projektu

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki udziału, zakres wsparcia oraz prawa i obowiązki Uczestników/czek projektu „Dzienny Dom Seniora w Gminie Ostrowite – przeciwdziałanie osamotnieniu i marginalizacji seniorów” realizowanego przez Gminę Ostrowite, ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite (Partner wiodący) przy udziale Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowitem, ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite (Realizator) w partnerstwie z Wielkopolskim Stowarzyszeniem na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, Skrzynka 28, 62-402 Ostrowite (Partner) .
2. Projekt pn.: „Dzienny Dom Seniora w Gminie Ostrowite – przeciwdziałanie osamotnieniu i marginalizacji seniorów” Nr RPWP.07.02.02-30-0130/19 jest realizowany w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020 Oś priorytetowa 7: Włączenie społeczne; Działanie 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne; Poddziałanie 7.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe i jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest od 02.01.2020 – 30.12.2022 r.
4. W ramach projektu Uczestnik/czka może skorzystać z niżej wymienionych form wsparcia:
 - a) Usługi opiekuńcze świadczone w Dziennym Domu Seniora mieszczącym się Giewartowie, w budynku przy ulicy Armii Krajowej 3.
 - b) Wsparcie dla opiekunów faktycznych.
5. Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu Senior+ w Giewartowie współfinansowane jest ze środków otrzymanych od Wojewody Wielkopolskiego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020.

Rozdział II.

Słownik pojęć

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Realizatorze projektu** – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowitem.
2. **Partnerze wiodącym** – Gmina Ostrowite
3. **Partnerze** – Wielkopolskie Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
4. **Programie** – oznacza Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny Oś Priorytetowa 7 Włączenie społeczne; Działanie 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne; Poddziałanie 7.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe.
5. **Projekcie** – oznacza Projekt „Dzienny Dom Seniora w Gminie Ostrowite – przeciwdziałanie osamotnieniu i marginalizacji seniorów”.
6. **DDP** – oznacza Dzienny Dom Pomocy funkcjonujący przy ul. Armii Krajowej 3 w Giewartowie.
7. **Uczestniku Projektu** – oznacza osobę, która przeszła pozytywnie procedurę rekrutacyjną.
8. **Kandydacie** – oznacza osobę, która złożyła komplet dokumentów rekrutacyjnych i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu.

9. **Osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy** – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia, która nie jest zarejestrowana w rejestrze urzędu pracy jako bezrobotna.
10. **Osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy** – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia, która jest zarejestrowana w rejestrze urzędu pracy jako bezrobotna, zgodnie z zapisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
11. **Osoba długotrwale bezrobotna** – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.
12. **Osoby bierne zawodowo** – to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne).
13. **Osoba niesamodzielna** – osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
14. **Osoba z niepełnosprawnościami** - przez co rozumie się:
 - a) osobę, której niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem:
 - zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności,
 - całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów,
 - niepełnosprawności, wydanym przed ukończeniem 16 roku życia.
 - b) bądź osobę z zaburzeniami psychicznymi, przez co rozumie się osobę:
 - chorą psychicznie (wykazującą zaburzenia psychiatryczne),
 - upośledzoną umysłowo,
 - wykazującą inne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga świadczeń zdrowotnych lub innych form pomocy i opieki niezbędnych do życia w środowisku rodzinnym lub społecznym.
15. **Opiekun faktyczny** – osoba pełnoletnia opiekująca się osobą z niepełnosprawnością lub osobą niesamodzielną, niebędącą opiekunem zawodowym i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą z niepełnosprawnością, najczęściej członek rodziny.
16. **Osoba zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** – osoba spełniająca przynajmniej jedną przesłankę zawartą w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 (załącznik nr 2 do Regulaminu Projektu).
17. **Osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia** – osoba spełniająca więcej niż jedną przesłankę zawartą w w/w Wytycznych.

Rozdział III.

Warunki udziału

1. Projekt skierowany jest do osób spełniających poniższe warunki:
 - a) w przypadku osób chcących korzystać z usług opiekuńczych świadczonych w Dziennym Domu Seniora mieszczącym się Giewartowie:
 - jest mieszkańcem Gminy Ostrowite,
 - jest osobą w wieku powyżej 60 lat,
 - jest osobą niesamodzielną,
 - jest osobą zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
 - jest osobą bierną zawodowo.
 - b) w przypadku osób chcących skorzystać ze wsparcia dla opiekunów faktycznych
 - jest mieszkańcem gminy Ostrowite,
 - jest osobą zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem społecznym lub należy do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
 - jest osobą pełnoletnią sprawującą opiekę nad osobą z niepełnosprawnością lub osobą niesamodzielną w wieku senioralnym, niebędącą opiekunem zawodowym i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu opieki nad w/w osobą.

Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1 do Regulaminu Projektu) wraz z oświadczeniami i załącznikami oraz przejście procedury rekrutacji.

Rozdział IV.

Rekrutacja

1. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w projekcie.
2. Rekrutacja i formy wsparcia realizowane będą zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne.
3. Rekrutacja do projektu będzie realizowana w następujący sposób:
 - a) Grudzień 2019 r. (następnie w sposób ciągły w przypadku zwolnienia się miejsc) – rekrutacja osób chcących skorzystać z usług opiekuńczych świadczonych w Dziennym Domu Seniora
 - b) I półrocze 2020 (następnie w sposób ciągły, w przypadku zwolnienia się miejsc) – rekrutacja osób chcących skorzystać ze wsparcia dla opiekunów faktycznych.
4. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają dokumenty rekrutacyjne, zawierające formularz zgłoszeniowy, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu Projektu wraz z oświadczeniami i załącznikami:
 - a) oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

- b) orzeczeniem o niepełnosprawności/opinia o stanie zdrowia (oryginał do wglądu + kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem”),
5. Wzory dokumentów, druków i formularzy są dostępne w biurze projektu oraz na stronie internetowej: www.ostrowite.pl
6. Dokumenty rekrutacyjne można składać osobiście w dni robocze od 8.00 do 14.00 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ostrowitem (ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite), przesłać pocztą tradycyjną lub kurierem z dopiskiem na kopercie „Dzienny Dom Seniora w Gminie Ostrowite – REKRUTACJA” lub przesłać skan na adres gops-ostrowite@selcom.pl i (oryginały należy dostarczyć w ciągu 3 dni roboczych).
7. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
8. Złożone dokumenty będą podlegały:
- a) ocenie formalnej – kompletność i prawidłowość wypełnienia, złożenie wymaganych załączników, kwalifikowalność uczestnika,
- b) ocenie merytorycznej – punktowej – ocena przynależności do grup docelowej.
9. Dokumenty rekrutacyjne, które przejdą pozytywnie ocenę formalną zostaną przekazane do oceny merytorycznej – punktowej.
10. Kryteria będą weryfikowane na podstawie oświadczeń oraz przedłożonych dokumentów, w tym zaświadczeń oraz złożonych oświadczeń i punktowane w następujący sposób:
- a) w przypadku osób chcących korzystać z usług opiekuńczych świadczonych w Dziennym Domu

Kryteria formalne		
Osoba mieszka na terenie gminy Ostrowite	☐ Tak ☐ Nie	
Osoba w wieku powyżej 60 lat	☐ Tak ☐ Nie	
Osoba niesamodzielną	☐ Tak ☐ Nie	
Osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.	☐ Tak ☐ Nie	
Osoba bierna zawodowo	☐ Tak ☐ Nie	
Kryteria premiujące (na podstawie stosownych oświadczeń/zaświadczeń)	Maksymalna liczba punktów	
Osoba niesamodzielną/z niepełnosprawnością, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą ¹ lub na osobę w rodzinie ²)	☐ Tak ☐ Nie	10 pkt

Osoba z niepełnosprawnością w stopniu znacznym lub umiarkowanym, osoby z niepełnosprawnością sprzężoną i osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi.	☐ Tak ☐ Nie	5 pkt
Wykluczenie wielokrotne (rozumiane jako wykluczenie z powodu więcej niż 1 z przesłanek)	☐ Tak ☐ Nie	5 pkt

b) w przypadku osób chcących skorzystać ze wsparcia dla opiekunów faktycznych

Kryteria formalne		
Osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym lub należąca do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym	☐ Tak ☐ Nie	
Osoba mieszka na terenie gminy Ostrowite	☐ Tak ☐ Nie	
Osoba pełnoletnia sprawującą opiekę nad osobą z niepełnosprawnością lub osobą niesamodzielną w wieku senioralnym, niebędącą opiekunem zawodowym i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu opieki nad w/w osobą.	☐ Tak ☐ Nie	
Kryteria premiujące (na podstawie stosownych oświadczeń/zaświadczeń)	Maksymalna liczba punktów	
Osoba niesamodzielną/z niepełnosprawnością, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą ¹ lub na osobę w rodzinie ²)	☐ Tak ☐ Nie	10 pkt
Osoba z niepełnosprawnością w stopniu znacznym lub umiarkowanym, osoby z niepełnosprawnością sprzężoną i osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi.	☐ Tak ☐ Nie	5 pkt
Wykluczenie wielokrotne (rozumiane jako wykluczenie z powodu więcej niż 1 z przesłanek)	☐ Tak ☐ Nie	5 pkt

11. W przypadku uzyskania niewystarczającej liczby zgłoszeń, zostanie ogłoszony dodatkowy nabór poprzedzony intensywną akcją promocyjną,
12. W przypadku uzyskania przez kandydata/tkę takiej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie kolejność zgłoszeń.
13. Po zakończeniu rekrutacji, na podstawie dostarczonych w wymaganym terminie dokumentów, realizator projektu ostatecznie kwalifikuje uczestników do DDP (15 uczestników/czek); do projektu

¹ 701,00 zł x 150% = 1051,50 zł

² 528,00 zł x 150% = 792,00 zł

zostaną przyjęte osoby spełniające kryteria formalne, z najwyższą liczbą punktów; zostanie utworzona lista rankingowa oraz lista rezerwowa.

14. Informacja o wynikach rekrutacji przekazana zostanie Uczestnikom/czkom drogą telefoniczną lub elektroniczną (e-mail).
15. W przypadku rezygnacji lub wykreślenia uczestnika, znajdującego się na liście podstawowej, osoby znajdujące się kolejno na liście rezerwowej, otrzymają propozycję pobytu w DDP.
16. Do wzięcia udziału m.in. w zajęciach ruchowych (kinezyterapii), sportowo-rekreacyjnych i aktywizujących wymagane będzie stosowne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w ww. zajęciach. Zaświadczenie to będzie wymagane od osób zakwalifikowanych do wzięcia udziału w projekcie.

Rozdział V.

Zakres wsparcia

1. Wsparcie oferowane w ramach DDP to:

- a. Pobyt uczestnika/czki dostosowany do potrzeb (DDP czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00) i 2 posiłki/dzień (w tym co najmniej 1 ciepły),
- b. Usługi opiekuńcze i pielęgnacyjne w zakresie podstawowym,
- c. Działania animacyjne/ lokalne/ środowiskowe/ zajęcia dodatkowe, w tym m.in.: zajęcia z muzykoterapeutą, dietetykiem, zajęcia kulinarne, zajęcia taneczne, zajęcia plastyczno-artystyczne, zajęcia ogrodniczo/florystyczne, robótki ręczne, warsztaty z pielęgnacji ciała, zajęcia garncarstwa, prelekcje prozdrowotne.
- d. Wsparcie psychologa, dietetyka, opieka lekarska, ubezpieczenie.
- e. Usługi rekreacyjne – dostosowane do możliwości uczestników/czek (wyjazdy krajoznawcze i rekreacyjne; wycieczki piesze po okolicy; spacer; gimnastyka, nordic walking).
- f. Usługi kulturalne (wyjścia do teatru/kina/ muzeów)
- g. Usługi edukacyjne – pomoc w rozwinięciu i wzmacnianiu aktywności i samodzielności życiowej
- h. Inne wg zdiagnozowanych potrzeb i zainteresowań

2. Formy wsparcia dla opiekunów faktycznych:

- a. Poradnictwo specjalistyczne: prawnik, psycholog.
- b. Szkolenie z zakresu prawidłowej opieki nad osobą niesamodzielną
- c. Szkolenie z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej
- d. Zajęcia informacyjne z zakresu dostępnych form wsparcia.

Rozdział VI.

Prawa i obowiązki uczestników/czek

1. Uczestnicy/czki projektu mają prawo do:

- a) zgłaszania Realizatorowi projektu uwag dotyczących form wsparcia, w których uczestniczą i innych spraw organizacyjnych,

- b) zgłaszania zastrzeżeń dotyczących realizacji projektu, bądź jego udziału w projekcie w formie pisemnej,
 - c) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
2. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do:
- a) złożenia dokumentów rekrutacyjnych kompletnych i zawierających zgodne z prawdą informacje,
 - b) zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
 - c) dostarczenia innych dokumentów niezbędnych do realizacji projektu,
 - d) punktualnego przybywania na zajęcia i nie opuszczania ich przed planowanym zakończeniem,
 - e) wypełniania ankiet ewaluacyjnych,
 - f) potwierdzania uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności lub innych dokumentach,
 - g) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w projekcie,
 - h) poinformowania o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w formie pisemnej wraz z podaniem i uzasadnieniem przyczyny rezygnacji.
 - i) Uczestnik DDP jest zobowiązany do aktywnej obecności w DDP,

Rozdział VII.

Rezygnacja z udziału w projekcie i skreślenie Uczestnika/czki

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach. Uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogły być znane Uczestnikowi/czce w chwili przystąpienia do Projektu.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/czki z listy poszczególnych form wsparcia w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, a w szczególności w przypadku pojawienia się na zajęciach w stanie po spożyciu alkoholu, kradzieży, naruszenia nietykalności cielesnej innego Uczestnika/czki, osób zaangażowanych w realizację projektu.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/czki z listy Uczestników/czek DDP W przypadku nie uczestniczenia w oferowanych formach wsparcia w DDP przez 2 tygodnie z przyczyn innych niż zdrowotne (zaświadczenie lekarskie).
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/czki z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego/jej miejsce może zająć osoba z listy rezerwowej – w zależności od rodzaju oraz czasu trwania danej formy wsparcia.

Rozdział VII.

Monitoring i ewaluacja

1. Uczestnicy/czki projektu podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu.

Rozdział VIII.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 14 listopada 2019 r.
2. Realizacja wszystkich form wsparcia uzależniona jest od otrzymania przez Gminę Ostrowite wsparcia finansowego na realizację projektu pn. „Dzienny Dom Seniora w Gminie Ostrowite – przeciwdziałanie osamotnieniu i marginalizacji seniorów” ze środków Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020.
3. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Realizatora projektu.
4. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzygnięciem spraw nie uregulowanych niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Realizatora projektu.
5. Realizator projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.