

Klauzula informacyjna w postępowaniu administracyjnym

Інформаційне положення в адміністративному провадженні

1. Адміністратором Ваших персональних даних є *Urząd Gminy w Ostrowitem, ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite*.
 2. Адміністратор персональних даних призначив інспектора з питань захисту даних, яким є *Ewa Galińska* З Інспектором з питань захисту даних можна зв'язатися щодо всіх питань, які стосуються обробки персональних даних та належних прав, пов'язаних з обробкою персональних даних, за номером телефону: *531 641 425* або через електронну адресу: *inspektor@osdidk.pl*.
 3. Ваші персональні дані обробляються з метою до статті 6(1)(c) GDPR, необхідних для виконання юридичного зобов'язання, покладеного на адміністратора.
 4. Термін обробки даних буде визначатися за такими критеріями: тривалість процедури; строк виконання договору; законодавчі положення, що дозволяють зберігати та архівувати документацію, що містить персональні дані.
 5. Адміністратор не передбачає передачу Ваших персональних даних іншому одержувачу.
 6. У будь-який час Ви маєте право:
 - підтвердити обробку, доступ до персональних даних щодо суб'єкта даних та інформації, зазначеної у ст. 15 п. 1 RODO,
 - право вимагати спростування обробки персональних даних,
 - вимагати видалення або обмеження обробки персональних даних.
- Ви можете скористатися цими правами за місцезнаходженням Адміністратора персональних даних, шляхом листування, за допомогою засобів електронного зв'язку або по телефону.
7. Якщо Ви вважаєте, що обробка Ваших персональних даних Адміністратором порушує положення законодавства, Ви маєте право подати скаргу до Голови Управління з питань захисту персональних даних. Подача скарги звільнена від сплати збору.
 8. Ваші персональні дані не підлягають автоматичній обробці, у тому числі профілюванню, і не передаються третім країнам або міжнародним організаціям у розумінні RODO.
 9. Надання ваших персональних даних є обов'язковим, оскільки умовою для обробки персональних даних є законодавча норма.